ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови від 28.02.2020 р. № 34



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги**

**„ВИДАЧА ДОВІДКИ ДЛЯ ОТРИМАННЯ ПІЛЬГ ОСОБАМ З ІНВАЛІДНІСТЮ,**

**ЯКІ НЕ МАЮТЬ ПРАВА НА ПЕНСІЮ ЧИ СОЦІАЛЬНУ ДОПОМОГУ”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги** | | | |
| 1. | Суб’єкт надання адміністративної послуги | | Управління соціального захисту населення Первомайської міської ради, відділ у справах осіб з інвалідністю, ветеранів та організації соціальних послуг.  64102, Харківська обл., м. Первомайський,  4 мікрорайон, буд. 21,  телефон: (05748) 3-50-15  E-mail: puszn@ukr.net |
| **Інформація про центр надання адміністративних послуг** | | | |
| Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | | Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області |
| 2. | Місцезнаходження | | 64102, Харківська область, м.Первомайський, проспект 40 років Перемоги, 1 |
| 3 | Інформація щодо режиму роботи | | Понеділок, вівторок, середа, п’ятниця: 08.00-17.00 год.  Четвер: 08.00-20.00 год.  Субота 08.00-15.00 год.  без перерви на обід, вихідний –неділя. |
| 4. | Телефон/факс (довідки),  адреса електронної пошти та веб-сторінки центру надання адміністративних послуг | | Тел./факс: (05748) 34103  e-mail: [tsnap.pervom@ukr.net](mailto:tsnap.pervom@ukr.net)  skype: tsnap.pervomayskiy  <http://www.pervom-rada.gov.ua/> |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | | |
| 5. | Закони України | | Закон України „Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні” від 21.03.1991 № 875-XII |
| 6. | Акти Кабінету Міністрів України | | Наказ Мінсоцполітики від 21.09.2015 № 946 „Про затвердження форми та Порядку видачі довідки для отримання пільг інвалідами, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 05.10.2015 за № 1198/27643 |
| 7. | Акти центральних органів виконавчої влади | | - |
| 8. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | | - |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | | |
| 9. | Підстава для одержання адміністративної послуги | | Відсутність у особи з інвалідністю права на пенсію чи соціальну допомогу відповідно до Законів України „Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”, „Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю” |
| 10. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | | 1) Заява особи з інвалідністю або її законного представника за встановленою формою;  2) копія паспорта особи з інвалідністю (у разі якщо звертається його законний представник – копії паспорта законного представника та документа, що підтверджує його повноваження);  3) копія довідки до акта огляду медико-соціальної експертною комісією про встановлення інвалідності;  4) довідка з Пенсійного фонду України про не перебування на обліку як отримувача пенсії;  5) одна кольорова фотокартка особи з інвалідністю розміром 3,5 х 4,5 см.  **Примітка: усі копії документів звіряються з оригіналами та завіряються адміністратором центру надання адміністративних послуг** |
| 11. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | | Заява та документи подаються заявником особисто або уповноваженою ним особою |
| 12. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | | Безоплатно |
| у разі платності: | | | |
| 12.1 | | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | - |
| 12.2 | | Розмір та порядок внесення плати за платну адміністративну послугу | - |
| 12.3 | | Розрахунковий рахунок для внесення плати | - |
| 13. | | Строк надання адміністративної послуги | П’ять робочих днів з дня отримання такої заяви управлінням соціального захисту населення Первомайської міської ради |
| 14. | | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. Подання недостовірних даних; 2. виникнення у особи права на пенсію чи соціальну допомогу відповідно до Законів України „Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю” або „Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю”, та призначення таких пенсії або соціальної допомоги |
| 15. | | Результат надання адміністративної послуги | Видача довідки для отримання пільг / відмова в наданні довідки для отримання пільг |
| 16. | | Способи отримання відповіді (результату) | Заявником особисто або уповноваженою ним особою через центр надання адміністративних послуг |
| 17 | | Примітка | За інформацію, яка наведена в цій картці, несе відповідальність керівник органу, що надає адміністративну послугу |

**Начальник управління**

**соціального захисту населення Валентина СТОРОЖЕВА**