

Затверджено
Розпорядженням міського
голови від 09.21 № 130



Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський
виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської
області

контактний телефон: 05748 34103 <http://www.pervom-rada.gov.ua>,
e-mail: tsnap.pervom@ukr.net



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги

**«УСТАНОВЛЕННЯ СТАТУСУ, ВИДАЧА ПОСВІДЧЕНЬ ОСОБАМ, ЯКІ ПОСТРАЖДАЛИ
ВНАСЛІДОК ЧОРНОБИЛЬСЬКОЇ КАТАСТРОФИ (ВІДПОВІДНО ДО ВИЗНАЧЕНИХ
КАТЕГОРІЙ)»**

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Суб'єкт надання адміністративної послуги	Управління соціального захисту населення Первомайської міської ради, відділ грошових допомог 64102, Харківська обл., м. Первомайський, 4 мікрорайон, буд. 21, телефон: (05748)3-50-15 E-mail: puszn@ukr.net
Інформація про Центр надання адміністративних послуг		
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський
2	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	64102, Харківська область, м. Первомайський, проспект 40 років Перемоги, 1
3	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця : 08.00 -17.00 год. Четвер: 08.00 - 20.00 год. Субота 08.00-15.00 год. без перерви на обід, вихідний - неділя
4	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб – сторінки центру надання адміністративних послуг	т/факс(05748) 3 41 03 e-mail: tsnap.pervom@ukr.net skype: tsnap.pervomayskiy сайт: snap.pervom-rada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
5	Закони України	„Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” від 28.02.1991 № 796-ХІІ

6	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 11.07.2018 № 551 «Деякі питання видачі посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та іншим категоріям громадян» (зі змінами); Постанова Кабінету Міністрів України № 1172 від 27.12.2018 р. «Про внесення змін до постанови КМУ України № 551 від 11.07.2018р.»; постанова Кабінету Міністрів України від 02.12.1992 № 674 «Про порядок віднесення деяких категорій громадян до відповідних категорій осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 15.11.1996 № 1391 «Про затвердження переліків видів робіт і місць за межами зони відчуження, де за урядовими завданнями у 1986–1987 роках виконувались роботи в особливо шкідливих умовах (за радіаційним фактором), пов'язаних з ліквідацією наслідків Чорнобильської
7	Акти центральних органів виконавчої влади	Розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації № 541 від 05.10.2018 р. «Про затвердження Положення про Комісію з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»; Розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації № 86 від 25.03.2019 р. «Про внесення змін до Розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації № 541 від 05.10.2018 р.»
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1) участь у ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС в зоні відчуження; 2) участь в ліквідації ядерних аварій та випробувань, військових навчань із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та проведенні на них регламентних робіт; 3) потерпілим від Чорнобильської катастрофи з числа евакуйованих у 1986 р.; 4) проживання на радіоактивно забруднених територіях у визначений законодавством термін; 5) постраждали від радіаційного опромінення внаслідок будь-якої аварії, порушення правил експлуатації обладнання з радіоактивною речовиною порушення правил зберігання і поховання радіоактивних речовин, що сталися не з

		<p>вини потерпілого;</p> <p>6) дитина народжена після 26 квітня 1986 року від матері / батька, які належать до постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, категорії 1, 2, 3;</p> <p>7) неповнолітні діти, яким встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою;</p> <p>8) неповнолітні діти померлого (померлої) громадянина (громадянки) з числа постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесеного (віднесеної) до категорії 1 або 2, або з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, віднесеного (віднесеної) до категорії 3, смерть якого (якої) пов'язана з Чорнобильською катастрофою;</p> <p>9) дружина (чоловік) померлого (померлої) громадянина (громадянки) з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та 'потерпілих від Чорнобильської катастрофи, віднесеного (віднесеної) до категорії 1 або 2, або з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, віднесеного (віднесеної) до категорії 3, смерть якого (якої) пов'язана з Чорнобильською катастрофою, а також дружина (чоловік), якщо та (той) не одружилася (одружився) вдруге, померлого (померлої) громадянина (громадянки), віднесеного (віднесеної) до категорії 1, 2 або 3, смерть якого (якої) пов'язана з участю у ліквідації інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та проведенні на них регламентних робіт;</p> <p>10) опікун дітей (на час опікунства) померлого (померлої) громадянина (громадянки), смерть якого (якої) пов'язана з Чорнобильською катастрофою.</p>
9	<p>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них</p>	<p><i>Для видачі посвідчення учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС категорії 1:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - заява (зразок додається); - копія паспорта; - копія кода; -копія довідки МСЕК про встановлення

Примітка: копії звіряються з оригіналами та завіряються.

інвалідності відповідної групи, пов'язаної роботами по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, проходженням військової служби по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС ;

- експертний висновок або витяг з протоколу (тільки **оригінал**) засідання військово-лікарської комісії щодо захворювання пов'язаного роботами по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС або проходженням військової служби по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;

- фото 3x4.

-оригінал діючого посвідчення (обов'язково підлягає вилученню);

Для видачі посвідчення потерпілого від Чорнобильської катастрофи категорії I:

- заява;

- копія ідентифікаційного коду;

- копія паспорту;

-копія довідки МСЕК про встановлення інвалідності відповідної групи, пов'язаної з роботами по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, проходженням військової служби по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС ;

- експертний висновок або витяг з протоколу (тільки **оригінал**) засідання військово-лікарської комісії щодо захворювання пов'язаного з роботами по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС або проходженням військової служби по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;

-фото 3x4;

-оригінал діючого посвідчення (обов'язково підлягає вилученню);

Для видачі посвідчення учасника ліквідації ядерних аварій категорії I:

-заява;

-копія паспорта;

-копія ідентифікаційного коду;

- довідка, що підтверджує участь у ліквідації ядерних аварій, ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та проведенні на них регламентних робіт, виданої відповідною військовою частиною або архівною установою держави, на території якої проводились ядерні випробування, військові навчання із застосуванням ядерної зброї, ліквідації ядерних аварій;

- висновок міжвідомчої експертної ради про причинний зв'язок інвалідності чи захворювання з ядерною аварією, ядерними випробуваннями або військовими навчаннями, із застосуванням ядерної зброї, складанням ядерних зарядів та проведенням на них регламентних робіт (тільки **оригінал**);

-копія довідки МСЕК про встановлення інвалідності відповідної групи, пов'язаної з роботами по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, проходженням військової служби по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС ;

-2фото 3x4;

-**оригінал діючого посвідчення** (обов'язково підлягає вилученню);

Для видачі посвідчення потерпілого від радіаційного опромінення категорії 1:

-заява;

-копія паспорта;

-висновок міжвідомчої експертної ради про причинний зв'язок інвалідності чи захворювання з відповідною аварією, порушеннями правил експлуатації обладнання з радіоактивною речовиною тощо (оригінал);

-довідка МСЕК (копія);

-фото 3x4.

Для видачі посвідчення учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС категорії 2, 3:

-заява;

-копія паспорта;

-копія ідентифікаційного коду;

- архівна довідка про участь у ліквідації наслідків аварії у зоні відчуження із зазначенням періоду служби (виконання робіт), днів виїзду на об'єкти або в населення пункти зони відчуження (*у разі якщо особа була відряджена до зони відчуження через військовий комісаріат*);

- довідка про підвищену оплату праці в зоні відчуження із зазначенням кількості днів і населеного пункту, підтвердженої первинними документами (наказ чи розпорядження про відрядження до зони відчуження із зазначенням періоду роботи (служби) в зоні відчуження, особового рахунка, табеля обліку робочого часу, посвідчення про відрядження в зону відчуження з відміткою підприємства про прибуття та вибуття працівника, в'їздових листів (*у разі якщо особа була відряджена до зони відчуження через підприємство на якому працювала*);

- фото 3x4.

Для видачі посвідчення учасника ліквідації ядерних аварій категорії 2, 3:

- заява;
- копія паспорта;
- копія кода;
- довідка, що підтверджує участь у ліквідації ядерних аварій, ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та проведенні на них регламентних робіт, виданої відповідною військовою частиною або архівною установою держави, на території якої проводились ядерні випробування, військові навчання із застосуванням ядерної зброї, ліквідації ядерних аварій;
- фото 3x4.

Для видачі посвідчення потерпілого внаслідок Чорнобильської катастрофи категорії 2Б:

- заява;
- копія паспорта;
- копія кода;
- довідка, видана Волинською, Житомирською, Київською, Рівненською або Чернігівською обласними державними адміністраціями (додатки № 3 або № 4);
- фото 3x4.

Для видачі посвідчення потерпілого від радіаційного опромінення категорія 2Б:

- заява;
- паспорт;
- висновок міжвідомчої експертної ради про причинний зв'язок інвалідності чи захворювання з відповідною аварією, порушеннями правил експлуатації обладнання з радіоактивною речовиною тощо;
- фото 3x4.

Для видачі посвідчення потерпілого внаслідок Чорнобильської катастрофи категорії 3Б:

- заява;
- копія паспорта;
- копія ідентифікаційного коду;
- довідка встановленого зразка (додаток № 5);
- фото 3x4.

Для видачі посвідчення дитини, яка потерпіла від Чорнобильської катастрофи, серії Д:

- заява;
- свідоцтво про народження дитини або паспорт при наявності;
- копія посвідчення матері або батька дитини, постраждалого від Чорнобильської катастрофи
- копія паспорта (матері або батька);

		<p>-копія ідентифікаційного кода дитини; -копія ідентифікаційного кода матері або батька; -довідка про реєстрацію /місця проживання, перебування дитини; <i>Для видачі вкладки до посвідчення дитини з інвалідністю, інвалідність якої пов'язана з Чорнобильською катастрофою серії Д:</i> заява; довідка про реєстрацію / місця проживання / перебування дитини; копія посвідчення потерпілого внаслідок Чорнобильської катастрофи серії Д; експертний висновок про причинний зв'язок інвалідності з наслідками Чорнобильської катастрофи (оригінал або нотаріально завірена копія).</p> <p><i>Для видачі посвідчення дружини (чоловіка) померлого (померлої) громадянина (громадянки) з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (потерпілих від Чорнобильської катастрофи), віднесених до категорії 1, 2, або з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС категорії 3, смерть якого (якої) пов'язана з Чорнобильською катастрофою, або участю у ліквідації інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та проведенні на них регламентних робіт, а також опікуну дітей померлого (померлої) громадянина (громадянки), смерть якого (якої) пов'язана з Чорнобильською катастрофою:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - заява; - копія паспорта; - копія ідентифікаційного коду; - копія свідоцтво про одруження; -копія свідоцтво про смерть громадянина постраждалого внаслідок Чорнобильської катастрофи або свідоцтво про смерть громадянина, який брав участь у ліквідації інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та проведенні на них регламентних робіт; -посвідчення померлого громадянина, постраждалого внаслідок Чорнобильської катастрофи(оригінал); -експертний висновок щодо причинного зв'язку смерті з наслідками Чорнобильської катастрофи, або участю у ліквідації інших ядерних аварій,
--	--	---

		<p>ядерних випробуваннях, військовим навчанням, складанням ядерних зарядів та проведенням на них регламентних робіт (оригінал);</p> <p>- довідка (про те, що на момент смерті проживали разом та вели спільне господарство);</p> <p>- фото 3x4.</p> <p>Видача (дубліката) посвідчення: (для будь-якої категорії)</p> <p>- заява;</p> <p>- копія паспорта;</p> <p>- копія ідентифікаційного коду;</p> <p>- копія посвідчення громадянина, постраждалого внаслідок Чорнобильської катастрофи;</p> <p>- якщо посвідчення втрачене: об'ява в газеті «Знамя труда» про втрату посвідчення із зазначенням П.І.Б. (повністю) серії, категорії, №, дати видачі та ким видано посвідчення</p> <p>- якщо посвідчення зіпсоване: оригінал зіпсованого посвідчення</p> <p>- фото 3x4</p>
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто, або через уповноважену особу, через Центр надання адміністративних послуг за графіком роботи Центру
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12	Строк надання адміністративної послуги	Рішення про видачу або відмову у видачі посвідчення приймається у місячний термін з дня надходження необхідних документів до органу що видає посвідчення.
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ul style="list-style-type: none"> - Надання неповного пакета документів; - Виявлення в поданих документах недостовірних відомостей; - Зміна місця реєстрації; - Визнання пільговика в установленому порядку безвісти відсутнім чи померлим; - Втрата статусу пільговика;
14	Результат надання адміністративної послуги	Подання заяви та пакету документів для розгляду на Комісії з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та інших категорій громадян.
15	Способи отримання відповіді (результату)	Отримання посвідчення особисто або через уповноважену особу, в Управлінні соціального захисту населення Первомайської міської ради.

Начальник управління соціального захисту населення



Валентина СТОРОЖЕВА