|  |  |
| --- | --- |
| ПОГОДЖЕНОПервомайськийміський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Микола БАКШЕЄВ« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 рокуМ.П. | ЗАТВЕРДЖУЮНачальник Головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Віктор АЧКАСОВ« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 рокуМ.П. |

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**Призначення пенсії за вислугу років**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Інформація про ЦНАП(місце подання документів та отримання результату послуги) | **Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський**Адреса: 64102, Харківська область, м. Первомайський, проспект 40 років Перемоги, 1Телефон: (05748) 3 41 03Веб-сайт: e-mail: tsnap.pervom@ukr.netskype: tsnap.pervomayskiyhttp://www.pervom-rada.gov.uaГрафік роботи:Понеділок, вівторок, середа , п’ятниця - 08.00 -17.00 год.Четвер: 08.00 - 20.00 год.Субота 08.00-15.00 год.без перерви на обід,вихідний - неділя |
| 2. | Перелік документів необхідних для надання послуги та вимоги до них | 1. **Заява** (форма додається).
2. **Документ про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків** (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган і мають відмітку у паспорті) або **свідоцтво про загальнообов’язкове державне соціальне страхування.**
3. **Документ про страховий стаж – трудова книжка.** У разі відсутності трудової книжки або відповідних записів у ній – документи, що підтверджують наявність стажу (довідки, виписки із наказів, особові рахунки і відомості на видачу заробітної плати, посвідчення, характеристики, письмові трудові угоди і угоди з відмітками про їх виконання). Повний перелік таких документів визначається Порядком підтвердження наявного трудового стажу для призначення пенсій за відсутності трудової книжки або відповідних записів у ній, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.1993 № 637.
4. Для підтвердження заробітної плати відділом персоніфікованого обліку надаються **індивідуальні відомості про застраховану особу за період з 01 липня 2000 року.** За бажанням особи ним може подаватися д**овідка про заробітну плату за період страхового стажу до 01.07.2000 року з місця праці** із зазначенням у ній назв первинних документів, на підставі яких її видано, їх місцезнаходження та адреси, за якою можливо провести перевірку відповідності змісту довідки первинним документам (форма додається)**.**
5. **Паспорт або інший документ,** що засвідчує особу, місце її проживання (реєстрації) та вік.
6. **Документи,** що підтверджують стаж роботи, який дає право на призначення пенсії за вислугу років.

*Пенсії за вислугу років призначаються у разі звільнення з роботи, що дає право на цей вид пенсії (категорії визначені у статті 52 Закон України «Про пенсійне забезпечення»:**окремі категорії працівників авіації та льотно-випробного складу;**робітники локомотивних бригад і окремі категорії працівників, які безпосередньо здійснюють організацію перевезень і забезпечують безпеку руху на залізничному транспорті та метрополітені;**водії вантажних автомобілів, безпосередньо зайнятих в технологічному процесі на шахтах, у рудниках, розрізах і рудних кар’єрах на вивезенні вугілля, сланцю, руди, породи;**механізатори (докери-механізатори) комплексних бригад на вантажно-розвантажувальних роботах у портах, а також плавсклад морського, річкового флоту і флоту рибної промисловості (крім суден портових, що постійно працюють на акваторії порту, службово-допоміжних, роз’їзних, приміського і внутріміського сполучення);**працівники експедицій, партій, загонів, дільниць і бригад, безпосередньо зайняті на польових геологорозвідувальних, пошукових, топографо-геодезичних, геофізичних, гідрографічних, гідрологічних, лісовпорядних і розвідувальних роботах;**робітники і майстри (у тому числі старші майстри), безпосередньо зайняті на лісозаготівлях і лісосплаві, включаючи зайнятих на обслуговуванні механізмів і обладнання;**деякі категорії артистів театрів та інших театрально-видовищних підприємств і колективів відповідно до*[*пункту "ж"*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1788-12/print#n535)*статті 55;**працівники освіти, охорони здоров’я, а також соціального забезпечення, які в будинках-інтернатах для престарілих та інвалідів і спеціальних службах безпосередньо зайняті обслуговуванням пенсіонерів та інвалідів, відповідно до*[*пункту "е"*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1788-12/print#n494)*статті 55;**спортсмени відповідно до*[*пункту "є"*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1788-12/print#n534)*статті 55.* |
| 3. | Оплата | Безоплатно. |
| 4. | Результати надання послуги | Призначення пенсії за вислугу років. |
| 5. | Строк надання послуги | Не пізніше 10 календарних днів з дня надходження документів до органу, що призначає пенсію.Повідомлення про відмову в призначенні пенсії із зазначенням причин відмови та порядку оскарження орган, що призначає пенсії, видає або надсилає заявникові не пізніше 5 календарних днів після винесення відповідного рішення. |
| 6. | Спосіб отримання відповіді (результату) | Особисто або через представника за довіреністю (з посвідченням особи). |
| 7. | Акти законодавства щодо надання послуги | 1. Закон України «Про пенсійне забезпечення» (зокрема, статті 52-55)
2. [Закон України «Про загальнообов’язкове](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1382-15) державне пенсійне страхування».
3. [Постанова Кабінету Міністрів України від 12.08.1993 № 637 «Про затвердження Порядку наявного трудового стажу для призначення пенсій за відсутності трудової книжки або відповідних записів у ній».](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/207-2016-%D0%BF)

4. Порядок подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України «Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування», затверджений постановою правління Пенсійного фонду України від 25.11.2005 № 22-1, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2005 р. за № 1566/11846. |