

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача дубліката свідоцтва про внесення суб'єкта господарювання до Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції

| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги | | |
|--|--|---|
| 1 | Суб'єкт надання адміністративної послуги | Державний комітет телебачення і радіомовлення України (Держкомтелерадіо) |
| 2 | Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги | вул. Прорізна, 2, м. Київ, 01001 |
| 3 | Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги | Понеділок - четвер: з 09:00 до 18:00 П'ятниця: з 09:00 до 16:45 Обідня перерва: з 13:00 до 13:45 |
| 4 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги | (044) 279-59-61, (044) 279-59-47 office@comin.gov.ua http://comin.gov.ua |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 5 | Закони України | Закон України «Про видавничу справу», Закон України «Про адміністративні послуги», Закон України «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг» |
| 6 | Акти Кабінету Міністрів України | Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523 «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» (із |

| | | |
|---|--|---|
| | | змінами внесеними розпорядженням КМУ від 18.08.2021 № 969-р), Постанова Кабінету Міністрів України від 10.03.2017 № 135 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції |
| 7 | Акти центральних органів виконавчої влади | - |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 8 | Підстава для одержання адміністративної послуги | Звернення суб'єкта господарювання (уповноваженого ним органу або особи) |
| 9 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Заява суб'єкта господарювання про видачу дублікату Свідоцтва із зазначенням підстав |
| 10 | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Подається суб'єктом господарювання (уповноваженим ним органом або особою): у електронній або паперовій формі до адміністратора центру надання адміністративних послуг |
| 11 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 12 | Строк надання адміністративної послуги | Протягом 30-ти календарних днів з дня надходження до Держкомтелерадіо заяви |
| 13 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Уповноважений орган відмовляє суб'єктові господарювання у видачі дублікату свідоцтва у разі, якщо: - суб'єкт господарювання не внесений до Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції; - в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців припинено діяльність суб'єкта господарювання |

| | | |
|----|--|--|
| 14 | Порядок оскарження рішень, дій або бездіяльності щодо надання адміністративної послуги | Особа, що має право подавати скаргу: - оскаржувач, - представник оскаржувача. Органи, до яких оскаржується: Окружний адміністративний суд |
| 15 | Результат надання адміністративної послуги | Видача дублікату свідоцтва про внесення суб'єкта господарювання до Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції |
| 16 | Способи отримання відповіді | Через центр надання адміністративних послуг |